

FORMATO ÚNICO DE APERTURA DE NEGOCIOS

SARE

FECHA DE SOLICITUD: ____/____/____ FOLIO ____ AÑO ____
FECHA DE RESOLUCIÓN: ____/____/____

DATOS GENERALES DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL: _____
DOMICILIO PARTICULAR: _____
CALLE NUMERO COLONIA
CODIGO POSTAL LOCALIDAD MUNICIPIO REFERENCIA (ENTRE CALLES)
CORREO ELECTRÓNICO: _____ CURP: _____
TELÉFONO: _____ NACIONALIDAD: _____

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____
DOMICILIO: _____
CALLE NÚMERO COLONIA
CODIGO POSTAL LOCALIDAD MUNICIPIO REFERENCIA (ENTRE CALLES)
CLAVE CATASTRAL: _____ USO ACTUAL DEL LOCAL: _____
HORARIO DEL NEGOCIO: _____ R.F.C. DEL NEGOCIO: _____
GIRO: _____ TELÉFONO: _____
SITUACIÓN DEL LOCAL: PROPIO () RENTADO () NUMERO DE PISOS: _____

CLAVE DE AVISO

MARCAR CON UNA "X"

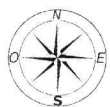
NUEVA SOLICITUD () CAMBIO DE DOMICILIO () AMPLIACIÓN DE GIRO () CAMBIO DE GIRO ()
CAMBIO DE PROPIETARIO () SUSPENSIÓN /BAJA TEMPORAL () BAJA DE LICENCIA ()
INVERSION ESTIMADA: _____ NÚMERO DE EMPLEOS GENERADOS: _____

"2026, Año del 170 Aniversario de la Creacion del Estado de Colima".

DICTÁMEN DE VOCACIÓN DE USO DE SUELO

FOLIO: _____ FECHA DE EMISIÓN: ____/____/____

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO



mo

EN CASO DE TENER QUE HACER MODIFICACIONES O ACONDICIONAMIENTOS EN EL INTERIOR Y/O EN LA FACHADA, ASÍ COMO ANUNCIOS PUBLICITARIOS. SI ÉSTOS FUERAN NECESARIOS DEBERÁN REALIZAR LOS TRÁMITES CORRESPONDIENTES ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE. (SE DEBERÁN REALIZAR CONFORME AL REGLAMENTO PARA LA CONSERVACION DEL PATRIMONIO E IMAGEN URBANA DEL PUEBLO DE COMALA P.o. 20 oct 2012

PROTECCIÓN CIVIL

Me comprometo a realizar e implementar las medidas de prevención y seguridad que se encuentran contenidas en la Ley de Protección Civil para el Estado de Colima, y el Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Comala, Colima. Así mismo, me comprometo a notificar a la Dirección de Protección Civil de cualquier modificación de nuestras instalaciones, y por tanto asumo la responsabilidad por los daños o perjuicios derivados de las acciones u omisiones que pudieran ocasionarse en contra de la integridad física de las personas y sus bienes en cuanto tengan relación con el establecimiento objeto de este trámite.

En el mismo sentido, informo y manifiesto bajo protesta de decir verdad lo aquí mencionado; entendiendo que de hacerlo con falsedad se aplicarán los procedimientos estipulados en la normatividad aplicable. De no cumplir con las medidas de prevención y seguridad que determinan las leyes y reglamentos aplicables, manifiesto conocimiento de causa sobre las sanciones que pudieran implementarse en los términos de lo dispuesto por el Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Comala.

Asumo y entiendo que mi compromiso aquí plasmado no impide la revisión posterior de personal de la unidad municipal de protección civil y con ello las recomendaciones de seguridad que se me indiquen deberán ser subsanadas a fin de poder proseguir con mi licencia.

Folio de protección civil: _____

DECLARACIONES FINALES DEL SOLICITANTE:

PRIMERA: Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos y los documentos contenidos son verídicos y comprobables en cualquier tiempo y en cualquier momento. Que cualquier falsedad u omisión de la información proporcionada, será causa de la revocación de la licencia de funcionamiento, así como los demás documentos oficiales inherentes a la misma. Lo anterior sin perjuicio de las sanciones en que puedo incurrir por falsedad de declaraciones ante una autoridad.

Cabe señalar que toda la información relacionada con el procedimiento tiene el carácter de confidencial, de conformidad con los artículos 116, 120 de la Ley General de transparencia y acceso a la información pública y 122, 124, 125, 126 y 127 de la Ley general de transparencia y acceso a la información pública para el estado de colima.

COMALA, COL. A _____ DE _____ DEL _____

FIRMA DEL SOLICITANTE

FIRMA DE RECIBIDO

“2026, Año del 170 Aniversario de la Creacion del Estado de Colima”.